ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Subsecretaria de Coordinación Operativa

Ayuda de Memoria

Marque con un X	
Reunión	X
Taller	
Visita de Campo	

FECHA: 13 de mayo de 2025
LUGAR: Virtual Plataforma TEAMS
HORA INICIO: 9:00 AM
HORA FINAL: 12:00 M

ASISTENTES

Sonia Gómez Cáceres (Profesional Social del Hábitat)
Melisa Mantilla (Profesional Apoyo Social Interventoría)
Viviana Franco (Consorcio Antares IP)

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar la Reunión Extraordinaria No. 3 – Revisión y Diligenciamiento Matriz Plan de Gestión Social y Participación Ciudadana - Ecobarrio Nueva Castilla.

ORDEN DEL DÍA

1. Percepción de la reunión con organización y entidades.
2. Lectura de los compromisos del acta anterior.
3. Explicación de la matriz del Plan de Gestión Social.
4. Compromisos.
5. Cierre.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio con la socialización de las percepciones sobre la reunión del 12 de mayo de 2025:

Melisa Mantilla (Interventoría):

- Señaló que la reunión fue complicada y extensa, en parte por la actitud protagónica de la líder comunitaria.
- Resaltó que se insiste constantemente en el tema de la huerta, donde el diseño recibido no cumple con las expectativas de la organización.
- Mencionó el respaldo de Alirio (IDRD) a la organización de la huerta.
- Se generó tensión ante la posible negativa de la líder comunitaria para firmar el acta.

Viviana Franco (Consorcio):

- Indicó que no asistieron todas las entidades convocadas.

- Persiste una sectorización de la participación y poca receptividad a la crítica.
- Frente al prediseño del Ecobarrio en el Lote A, se evidenciaron expectativas positivas y algunas inquietudes técnicas.

Sonia Gómez (SDHT):

- Enfatizó que el objetivo de la reunión era la socialización del prediseño, no su aprobación.
- Observó que la líder comunitaria busca asesoría directa con entidades como la Alcaldía Local y el Jardín Botánico.
- Señaló que los recursos están agotados y que la gestión del proyecto se complica ante expectativas poco realistas.
- Destacó que la organización ha tenido oportunidades para expresar sus opiniones (2 reuniones presenciales, una PQR y un correo electrónico), sin resultados satisfactorios para la líder.
- Mencionó la tendencia de las entidades a adaptarse a los enfoques de la líder para evitar conflictos.
- Indicó la necesidad de mejorar la presentación de los diseños por parte del contratista y sugirió que el área técnica lo revise.
- Afirmó que el proyecto continuará con o sin concertación con la organización de la huerta.

Lectura de Compromisos Anteriores (Melisa Mantilla):

- Solicitud de reunión de formación al Jardín Botánico: correo enviado el 13 de mayo.
- Encuesta a participantes del Comité Mi Hábitat: en espera de confirmación del Jardín Botánico.
- Proyección de respuesta a la PQR de Mónica Gómez: enviada por el contratista, en revisión por la SDHT.
- Propuesta de difusión del Ecobarrio: reunión programada para el 14 de mayo.

Otros temas tratados:

- Sonia Gómez enfatizó la importancia de la trazabilidad documental y de revisar cuidadosamente ortografía y contenido de los documentos.
- Se deben cargar y organizar documentos aprobados (actas, metodologías, presentaciones).
- Se solicitó diligenciar la matriz del Plan de Gestión Social incluyendo:
    - Porcentaje de avance
    - Resultados
    - Información relevante
    - Acciones correctivas
    - Evidencias

Capacitación breve – Google Forms:

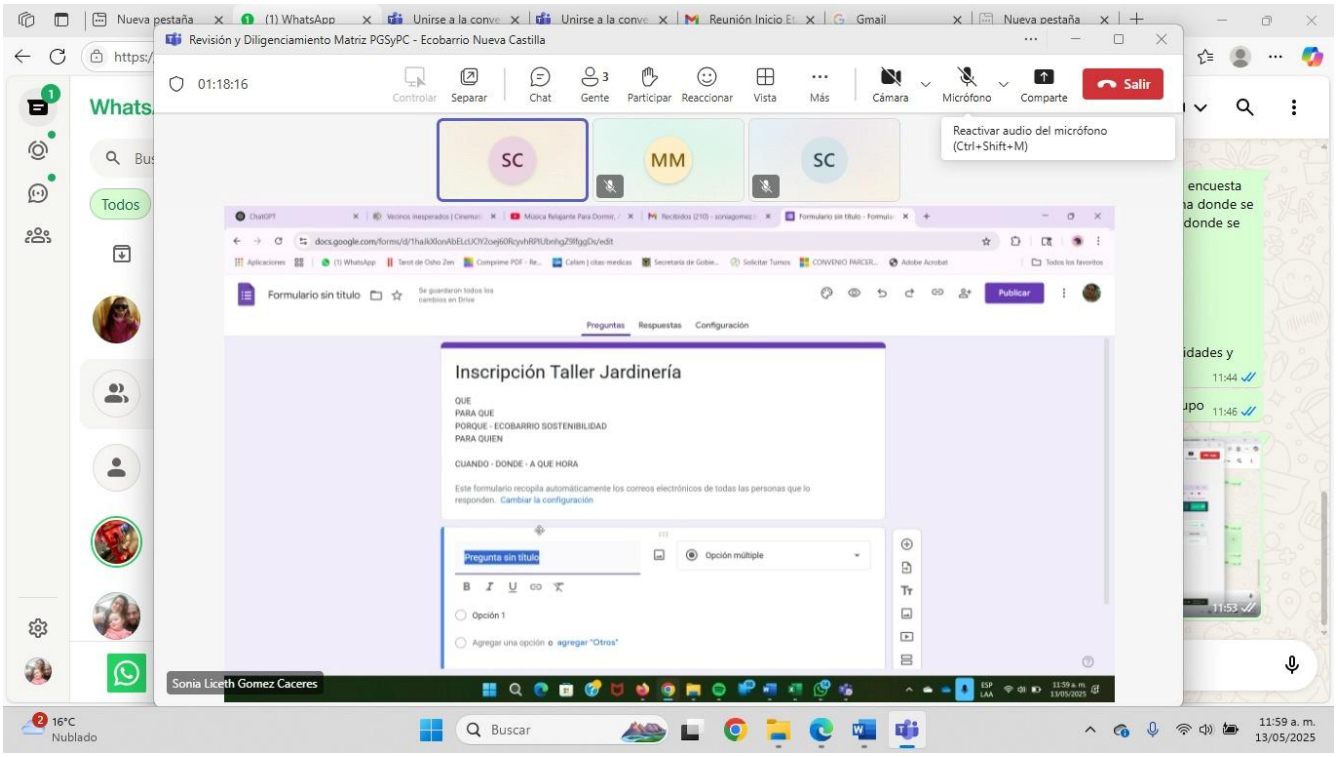
Sonia explicó paso a paso cómo crear un formulario para encuestas usando Google Drive.

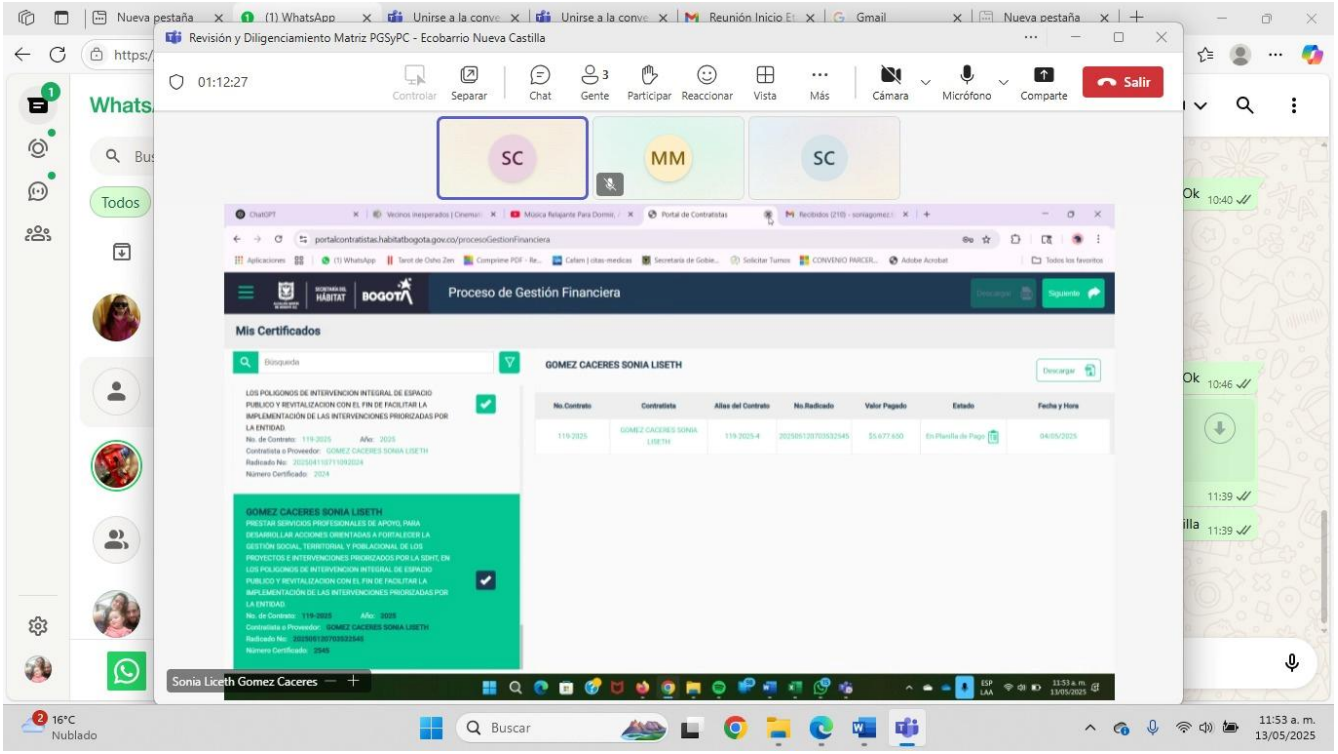
ACUERDOS Y COMPROMISOS

1. Diligenciar la matriz del Plan de Gestión Social.
2. SDHT dará respuesta a la PQR de la señora Mónica Gómez.
3. Presentar propuesta para ampliar la difusión del Ecobarrio (charlas, cápsulas, videos, reuniones pequeñas) – Profesional Social del Contratista – miércoles 14 de mayo.

4. Definir con el área técnica el objeto de la tercera reunión de formación y participación – todos.
5. Garantizar revisión y calidad ortográfica y conceptual de los documentos del Plan de Gestión Social.

Elaboró: Viviana Franco
Anexos:




Revisión y Diligenciamiento Matriz PGSyPC - Ecobarrio Nueva Castilla
01:12:27
Salir
SC
MM
SC
Proceso de Gestión Financiera
Mis Certificados
GOMEZ CACERES SONIA LISETH
Sonia Liceth Gomez Caceres
Buscar
16°C
Nublado
11:53 a. m.
13/05/2025